

**BANCO DE TALENTOS EXCLUSIVO PCD – PESSOA COM DEFICIÊNCIA Nº 002/2025
UNIDADES EM RIO BRANCO (AC)**

Senac Acre lança banco de talentos exclusivo para Pessoas com Deficiência

Inscrições abertas até 31 de julho para cadastro e contratação de monitores de alunos em suas unidades em Rio Branco

Com o objetivo de ampliar a representatividade e garantir igualdade de oportunidades, o Senac Acre está com inscrições abertas para um banco de talentos voltado exclusivamente a Pessoas com Deficiência (PcD). A seleção visa à contratação para a função de monitor de aluno nas unidades de Rio Branco. As inscrições podem ser feitas exclusivamente pelo site <https://portal.ac.senac.br/trabalhe-conosco> a partir desta terça-feira, 22 de julho, até o dia 31 de julho.

A iniciativa reforça o posicionamento do Senac Acre como uma instituição que prioriza a inclusão social e profissional, alinhada às melhores práticas de gestão de pessoas. A medida também atende à legislação brasileira, que incentiva a contratação de PcDs.

De acordo com Mardilson Santos, gerente de Gestão de Pessoas do Senac Acre, a ação reflete o compromisso da organização com a criação de um ambiente mais acolhedor e representativo. “No Senac Acre, valorizamos a inclusão e estamos comprometidos em oferecer oportunidades iguais a todos”, destacou.

O cadastro não garante vaga imediata, mas permite que os candidatos sejam considerados para futuras oportunidades de emprego na instituição. Em caso de dúvidas ou para mais informações, os interessados podem entrar em contato pelo link do WhatsApp: wa.me/message/TA6S7ZPM4CCNJ1.

Atribuições da Função de Monitor de Alunos:

Atender ao público com primor e clareza, objetivando o esclarecimento de dúvidas referentes ao departamento e orientação referente a serviços prestados; organizar sala de aula de forma eficiente, objetivando perfeitas condições para a execução de aulas; zelar pela conservação dos móveis das salas de aulas e/ ou de outros setores, comunicando setores responsáveis na necessidade de reparos; auxiliar na movimentação de patrimônio e materiais, objetivando o seu correto armazenamento e liberação para a utilização em espaço adequado; orientar alunos e professores sobre as regras e procedimentos da Instituição, com cordialidade; controlar a entrada e saída de alunos conforme norma da Instituição; informar a clientela sobre cursos oferecidos pela Instituição, objetivando o cumprimento de normas e procedimentos internos; abrir dependências de aprendizagem, objetivando o seu condicionamento para a plena utilização; fechar dependências de aprendizagem após a utilização, desligando aparelhos utilizados, objetivando a conservação do espaço e dos equipamentos, baseando-se em normas e procedimentos internos e diretrizes do superior imediato; zelar pelo quadro de chaves, para que o mesmo esteja organizado, objetivando a célere localização quando necessário; elaborar relatórios de ocorrências ou atividades, baseando-se em normas e procedimentos internos, objetivando a formalização destes; conduzir eventualmente veículo da Instituição com cuidado e prudência; desenvolver atividades correlatas a critério do superior imediato; elaborar, revisar e manter atualizados os normativos de sua área. promover a disseminação e registro do conhecimento; cumprir a missão e visão estratégica da Instituição; zelar pelo ambiente de trabalho e equipamentos colocados à sua disposição.

Rio Branco (AC), 22 de julho de 2025.

**Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial
Departamento Regional no Acre**